

Umowa pożyczki preferencyjnej nr/SWI/2018/9

W dniu r. w Lublinie pomiędzy:

Lubelską Fundacją Rozwoju, z siedzibą w Lublinie przy ul. Rynek 7, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej, pod numerem KRS 0000052371, oznaczenie Sądu Rejonowego w którym przechowywane są akta rejestrowe: Sąd Rejonowy Lublin – Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, REGON 430032613, NIP 712-10-06-293, zwaną dalej **Pożyczkodawcą**,

a

....., PESEL, dow. os. nr zam.:, ul., prowadzący/a działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP pod nazwą: z siedzibą w:, REGON, NIP, zwaną/a dalej **Pożyczkobiorcą**, została zawarta umowa o treści następującej:

albo

..... PESEL, dow. os. nr, zam.:, prowadzący/a działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP pod nazwą: z siedzibą w: oraz, PESEL, dow. os. nr, zam.:, prowadzący/a działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP pod nazwą: z siedzibą w: - prowadzącymi wspólnie działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod nazwą:, REGON, NIP, zwanymi dalej łącznie **Pożyczkobiorcą**, została zawarta umowa treści następującej:

albo

..... **Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością / Spółka jawna** z siedzibą w:, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestru Przedsiębiorców, pod numerem KRS, oznaczenie Sądu Rejonowego, w którym przechowywane są dokumenty rejestrowe: Sąd Rejonowy w Kielcach, X Wydział Gospodarczy – Krajowy Rejestr Sądowy, REGON, NIP, zwaną dalej **Pożyczkobiorcą**, reprezentowana przez:

- – Prezes Zarządu,

- – Wspólnik,

została zawarta umowa treści następującej:

§ 1

- Niniejsza pożyczka jest udzielana w związku z realizacją przez Pożyczkodawcę Umowy Operacyjnej Nr 2/RPSW/12617/2018/III/DIF/104 Instrument Finansowy – Pożyczka dla MŚP, zawartej z Bankiem Gospodarstwa Krajowego (dalej jako BGK), który na podstawie umowy nr RPSW.02.06.00-26-0001/17-00 o finansowanie Projektu pn.: „Fundusz Funduszy Województwa Świętokrzyskiego” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Działania 2.6 „Instrumenty finansowe dla MŚP” Osi priorytetowej 2 „Konkurencyjna gospodarka” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 (dalej jako Projekt), pełni funkcję Menadżera Funduszu Funduszy.
- Pożyczkodawca udziela Pożyczkobiorcy na jego wniosek z dnia r., na warunkach określonych w niniejszej umowie, w tym w szczególności w: Karcie Produktu Pożyczka dla MŚP - załącznik nr 1 do umowy i Regulaminie Funduszu Pożyczkowego Lubelskiej Fundacji Rozwoju RPO Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 (zwanym w dalszej części umowy *Regulaminem*) – załącznik nr 3 do niniejszej umowy, oraz w przepisach powszechnie obowiązującego prawa, w tym w szczególności:

Umowa pożyczki nr/SWI/...../9 z dnia r.

- Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. U. 187 z 26.6.2014,s.1), ;
 - Rozporządzeniu Komisji UE nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. L 352, z 24.12.2013, s.1),
 - Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającym wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz.U. L 347 z 20.12.2013);
 - Rozporządzeniu delegowanym Komisji (UE) nr 480/2014 z dnia 3 marca 2014 r. uzupełniającym rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 (Dz.U. L 138 z 13.5.2014,);
 - Rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) nr 821/2014 z dnia 28 lipca 2014 r. ustanawiającego zasady stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w zakresie szczegółowych uregulowań dotyczących transferu wkładów z programów i zarządzania nimi, przekazywania sprawozdań z wdrażania instrumentów finansowych, charakterystyki technicznej działań informacyjnych i komunikacyjnych w odniesieniu do operacji oraz systemu rejestracji i przechowywania danych (Dz.U. UE.L.2014.223.7);
 - Komunikatu Komisji Europejskiej w sprawie zmiany metody ustalania stóp referencyjnych i dyskontowych (C 14 z 19.1.2008);
 - Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, EURATOM) nr 966/2012 z dnia 25 października 2012 r. w sprawie zasad finansowych mających zastosowanie do budżetu ogólnego Unii oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE, Euratom) nr 1605/2002 (Dz.U. UE.L. 298 z 26.10.2012);
 - Ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (tekst jedn. Dz.U. z 2016, poz. 217 z późn. zm.);
 - ustawie z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tekst jedn. Dz. U. z 2016, poz. 1808);
 - rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 19 marca 2015 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020 (Dz.U. 2015 poz. 488);
 - w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r., nr 53, poz. 311);
 - oraz we wszelkich ustawach i rozporządzeniach uchylających, zmieniających lub zastępujących w.w. ustawy i rozporządzenia w okresie trwania niniejszej umowy,
- pożyczki preferencyjnej w kwocie zł (słownie złotych:) ze środków Funduszu Pożyczkowego Lubelskiej Fundacji Rozwoju.
3. Pożyczka udzielona jest na okres **od r. do r.**
 4. Pożyczkodawca postawi do dyspozycji Pożyczkobiorcy kwotę pożyczki, **z uwzględnieniem ust. 5**, po podpisaniu niniejszej umowy i ustanowieniu przez Pożyczkobiorcę prawnego zabezpieczenia spłaty pożyczki, o którym mowa w § 5 niniejszej umowy. **lub § 5 ust 1 lit. a) oraz ... niniejszej umowy. (w przypadku odroczonego terminu ustanowienia zabezpieczeń), inne ewentualne warunki uruchomienia - jeśli KP je wskazuje**
 5. Pożyczka zostanie postawiona do dyspozycji Pożyczkobiorcy po przedstawieniu przez Pożyczkobiorcę, a następnie zaakceptowaniu przez Pożyczkodawcę, oryginałów dokumentów opatrzonych pieczęcią, o której mowa w § 3 ust. 4 zdanie trzecie, stwierdzających zaangażowanie środków własnych w wysokości min. zł netto/brutto w przedsięwzięcie, o którym mowa w § 3. **(jeżeli wkład własny jest wymagany)**

Sporządził:
Sprawdził:

§ 2

1. Preferencyjne oprocentowanie pożyczki wynosi% w stosunku rocznym. Oprocentowanie pożyczki jest stałe.
2. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w § 10 ust. 1, począwszy od dnia wypłaty pożyczki, oprocentowanie pożyczki jest równe stopie referencyjnej, o której mowa w art. 6 ust. 3 Regulaminu.
3. O zmianie wysokości oprocentowania pożyczki w przypadku określonym w ust. 2, Pożyczkodawca powiadomi pisemnie Pożyczkobiorcę, zgodnie z art. 7 ust. 6 Regulaminu. Odsetki za okres od dnia wypłaty pożyczki do dnia płatności najbliższej raty, określonej w nowym Harmonogramie, w wysokości stanowiącej różnicę między odsetkami naliczonymi zgodnie z ust. 1, a odsetkami naliczonymi zgodnie z ust. 2, płatne są w terminie najbliższej raty.
4. Odsetki naliczane są od stanu zadłużenia, uwzględniającego spłatę rat kapitałowych, określonego w harmonogramie spłaty pożyczki, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy (zwanym w dalszej części umowy *Harmonogramem*).
5. Odsetki są płatne razem z ratami kapitałowymi. Terminy oraz wysokość rat kapitałowo-odsetkowych są określone w Harmonogramie.
6. Kwota odsetek wyliczona wg Harmonogramu wynosi zł (słownie złotych: /100). Faktyczna kwota odsetek zostanie wyliczona po dacie przelania środków. Z zastrzeżeniem ust. 3, Harmonogram uwzględniający odsetki od dnia uruchomienia zostanie przesłany w terminie 7 dni od dnia przelania środków i nie wymaga podpisu.
7. W przypadku, gdy przelanie środków nastąpi w dniu lub po dniu płatności pierwszej raty kapitałowej wynikającej z Harmonogramu, o którym mowa w ust. 4, Harmonogram uwzględniający faktyczną datę uruchomienia określać będzie dzień płatności pierwszej raty kapitałowej w terminie najbliższej raty przypadającej po dacie uruchomienia, a wysokość pozostałych rat kapitałowych zostanie proporcjonalnie zwiększona.

§ 3

1. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do wykorzystania pożyczki na:
 - a) finansowanie rzeczowych aktywów trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych (jeżeli występują): w kwocie min zł (min kwotę wpisujemy jeśli finansowany jest również majątek obrotowy i nie może być ona mniejsza niż 50% pożyczki)
 - b) finansowanie aktywów obrotowych: (wymienić kategorie jeżeli finansujemy aktywa obrotowe)
2. Wydatki, o których mowa w ust. 1 stanowią nakłady w ramach przedsięwzięcia: (wpisać nazwę przedsięwzięcia z wniosku)
3. Planowany termin realizacji przedsięwzięcia obejmuje okres od ... do ... (przepisać z wniosku).
4. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do rozliczenia wydatkowania środków uzyskanych z pożyczki, w terminie do dnia r., nie później niż 90 dni od dnia jej wypłaty (w uzasadnionych przypadkach na wniosek Pożyczkobiorcy może być 180 dni), poprzez przedstawienie faktur i/lub innych dowodów księgowych równoważnych fakturze w rozumieniu obowiązujących przepisów, wraz z dowodami zapłaty, pod rygorem określonym w art. 10 ust. 1 lit. a) Regulaminu. W przypadku wydłużenia umownego terminu rozliczenia wydatkowania środków zgodnie z ust. 5, Pożyczkodawca wskaże nowy termin rozliczenia w formie pisemnej. Pożyczkobiorca wyraża zgodę na opatrywanie przez Pożyczkodawcę przedstawionych do rozliczenia oryginałów faktur i innych dowodów księgowych, potwierdzających wydatkowanie środków wsparcia, pieczęcią o poniesieniu wydatku ze środków RPO WŚ w ramach Umowy Inwestycyjnej nr zawartej z Pośrednikiem Finansowym - Lubelską Fundacją Rozwoju.
5. Zmiana terminu na przedstawienie rozliczenia wydatkowania środków możliwa jest za zgodą Pożyczkodawcy na uzasadniony wniosek Pożyczkobiorcy. Zgoda Pożyczkodawcy na zmianę terminu na przedstawienie rozliczenia nie wymaga aneksu do umowy pożyczki.
6. W przypadku braku przedstawienia rozliczenia wydatkowania pożyczki w terminie wskazanym w ust. 4, Pożyczkodawca:
 - 1) może zaakceptować rozliczenie jeśli zostało ono przedłożone z nieznacznym przekroczeniem terminu,

- 2) wezwie Pożyczkobiorcę do przedłożenia rozliczenia wskazując ostateczny termin na wypełnienie tego zobowiązania. W przypadku niedochowania ostatecznego terminu, Pożyczkobiorca zwraca nierozliczoną kwotę pożyczki wraz z odsetkami naliczonymi od nierozliczonej kwoty pożyczki w oparciu o stopę referencyjną, o której mowa w art. 6 ust. 3 Regulaminu, za okres od dnia wypłaty pożyczki do dnia zwrotu nierozliczonej kwoty pożyczki. Termin zwrotu wskazany zostanie w wezwaniu wysłanym do Pożyczkobiorcy.
7. Postanowienie ust. 6 pkt 2 zd. drugie i trzecie znajduje odpowiednie zastosowanie w przypadku niewykorzystania całości bądź części kwoty pożyczki na cel, o którym mowa w ust. 1.
8. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do przedłożenia w terminie wskazanym w ust. 4 ewidencji (wykazu) środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych obejmującej nakłady, o których mowa w ust. 1 **lit. a** (nie dotyczy majątku, którego wartość początkowa nie przekracza kwoty wskazanej w art. 22d ust. 1 Ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych – w przypadku gdy Pożyczkobiorca jest podmiotem tej ustawy) (*postanowienie zostaje jeżeli zostało przewidziane w rekomendacji o udzieleniu pożyczki; lit a zostaje, jeżeli finansujemy aktywa obrotowe*)
9. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do zrealizowania działań współfinansowanych pożyczką wyłącznie na terenie województwa świętokrzyskiego zgodnie z lokalizacją wskazaną we wniosku o pożyczkę, pod rygorem określonym w art. 10 ust. 1 lit. a) Regulaminu.
10. Wydatkowanie środków z pożyczki na rzecz dostawcy, który jest podmiotem partnerskim lub powiązany z Pożyczkobiorcą (zgodnie z Załącznikiem I do rozporządzenia Komisji (UE) Nr 651/2014 z dnia 17.06.2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu), wymaga rozeznania rynku celem wyboru najkorzystniejszej oferty oraz zgody Pożyczkodawcy.

§ 4

- Pożyczkobiorca zobowiązuje się dokonać na warunkach przewidzianych w niniejszej umowie spłaty pożyczki wraz z odsetkami oraz wszelkimi innymi kosztami wynikającymi z niniejszej umowy, zgodnie z Harmonogramem.
- Termin spłaty pożyczki uważa się za zachowany z dniem wpływu środków na rachunek Funduszu Pożyczkowego Lubelskiej Fundacji Rozwoju nr w **Banku PEKAO S.A.**

§ 5

- Zabezpieczenie spłaty wierzytelności z tytułu niniejszej umowy, tj. kwoty pożyczki, odsetek umownych, odsetek od kapitału przeterminowanego, kwoty pomocy de minimis podlegającej zwrotowi wraz z naliczonymi odsetkami, kosztów postępowania sądowego i egzekucyjnego oraz opłat określonych w Regulaminie, stanowi:
 - weksel własny in blanco wystawiony przez Pożyczkobiorcę, poręczony przez:

.....

.....
 - zastaw rejestrowy na - opisać dokładnie cechy przedmiotu zabezpieczeń, jeżeli znamy przy pisaniu umowy,
 - przewłaszczenie ww do czasu ustanowienia zastawu rejestrowego,
 - cesja praw z polisy ubezpieczeniowej AC ww pojeździe, w całym okresie obowiązywania umowy pożyczki, przy czym suma ubezpieczenia nie może być niższa niż zadłużenie z tytułu pożyczki,
 - cesja praw z polisy ubezpieczeniowej ww pojeździe / maszyny (w przypadku pojazdu wolnobieżnego oraz maszyny), od kradzieży, ognia i innych zdarzeń losowych, w całym okresie obowiązywania umowy pożyczki, przy czym suma ubezpieczenia **netto/brutto** nie może być niższa niż zadłużenie z tytułu pożyczki,
 - hipoteka do kwoty(150% kwoty pożyczki), ustanowiona z najwyższym pierwszeństwem na nieruchomości/na prawie użytkowania wieczystego gruntów oraz prawie własności budynków/położonej w miejscowości, opisaney w KW nr, prowadzonej przez Sąd Rejonowy w,
 - hipoteka łączna do kwoty(150% sumy kwot pożyczek), ustanowiona z najwyższym pierwszeństwem /**po hipotece w wysokości zł na rzecz Pożyczkodawcy/.....**, na nieruchomości położonej, opisaney w KW nr, prowadzonej przez Sąd Rejonowy w, celem zabezpieczenia spłaty niniejszej

- umowy pożyczki oraz pożyczki udzielonej na podstawie umowy nr z dn. r., z zastrzeżeniem ust. ... (*ustęp o roszczeniu*),
- h) cesja praw z polisy ubezpieczeniowej ww nieruchomości, od ognia i innych zdarzeń losowych, w całym okresie obowiązywania umowy pożyczki, przy czym suma ubezpieczenia nie może być niższa niż zadłużenie z tytułu pożyczki,
- i) cesja praw z umowy zawartej z nr z dn. r.,
- j) pełnomocnictwo do rachunku bankowego nr w,
- k) oświadczenie Pożyczkobiorcy o poddaniu się rygorowi egzekucji wprost z aktu notarialnego w myśl art. 777 § 1 pkt 5 KPC do kwoty zł (*150% kwoty pożyczki*) z terminem, w którym wierzyciel może wystąpić o nadanie klauzuli wykonalności temu aktowi, najpóźniej do dnia r. (*dwa lata od terminu obowiązywania umowy pożyczki*).
2. Koszty ustanowienia i zwolnienia prawnego zabezpieczenia spłaty pożyczki ponosi Pożyczkobiorca.
 3. Dokumenty dotyczące zabezpieczenia, o których mowa w ust. 1, stanowią integralną część niniejszej umowy.
 4. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do zawarcia umów dotyczących zabezpieczenia spłaty pożyczki, o których mowa w ust. 1 lit ...) oraz ...) w ciągu ... dni od daty uruchomienia pożyczki, pod rygorem wypowiedzenia umowy pożyczki w trybie natychmiastowym. (*w przypadku odroczonego terminu ustanowienia zabezpieczeń*).
 5. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do przeniesienia na opróżnione miejsce hipoteczne (powstałe wskutek wygaśnięcia a następnie wykreślenia hipoteki łącznej do kwoty zł, wpisanej w KW nr, prowadzonej przez Sąd Rejonowy w, ustanowionej dla zabezpieczenia wierzytelności Pożyczkodawcy/.....) hipoteki, o której mowa w ust. 1 lit. ...) oraz ujawnienia roszczenia o przeniesienie w KW. (*jeżeli występuje roszczenie o przeniesienie hipoteki*)
 6. Pożyczkobiorca wyraża zgodę na udzielenie przez jego współmałżonka poręczenia wekslowego pożyczki. (*w przypadku gdy współmałżonek Pożyczkobiorcy poręcza*)
 7. W przypadku naruszenia przez Pożyczkobiorcę lub właściciela przedmiotu zabezpieczenia któregośkolwiek z postanowień umowy ustanawiającej zabezpieczenia, o których mowa w ust. 1 pkt, w szczególności w przypadku zbycia lub obciążenia przedmiotu zastawu przez jego właściciela, Pożyczkodawca ma prawo do wypowiedzenia umowy pożyczki w trybie, o którym mowa w art. 10 ust. 1 lit. a) Regulaminu. (*w przypadku gdy Pożyczkobiorca nie jest właścicielem przedmiotu zabezpieczenia*).
 8. Niezależnie od innych postanowień niniejszej umowy oraz Regulaminu, stanowiącego jej integralną część, Pożyczkodawcy przysługuje prawo wypowiedzenia niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy dojdzie do wypowiedzenia przez Pożyczkodawcę, z przyczyn leżących po stronie Pożyczkobiorcy, o których mowa w art. 10 Regulaminu Funduszu Pożyczkowego Lubelskiej Fundacji Rozwoju, którejkolwiek z umów pożyczek wymienionych w ust. 1 lit. ...), nawet wówczas, gdy Pożyczkobiorca reguluje w terminie należności wynikające z niniejszej umowy. (*gdy przedmiot zabezpieczenia zabezpiecza kilka pożyczek - należy wskazać literę określającą te kilka pożyczek*)
 9. Niezależnie od innych postanowień niniejszej umowy oraz Regulaminu, stanowiącego jej integralną część, Pożyczkodawcy przysługuje prawo wypowiedzenia niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku wszczęcia jakiegokolwiek postępowania egzekucyjnego z nieruchomości, o której mowa w ust. 1 lit. ...). (*stosuje się w każdym przypadku gdy zabezpieczeniem jest hipoteka na nieruchomości*)

§ 6

1. Od kapitału przeterminowanego Pożyczkodawca pobiera odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek maksymalnych za opóźnienie, określonych w Kodeksie cywilnym.
2. Kwoty odsetek za opóźnienie naliczane będą w okresach wystąpienia opóźnień.

§ 7

1. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do udostępniania na każde żądanie Pożyczkodawcy wszelkich informacji i dokumentów celem oceny: jego kondycji finansowej oraz kontroli określonego w § 3 sposobu wykorzystania pożyczki, a także spełnienia kryteriów uzyskania pomocy de minimis oraz kryteriów określonych dla przedsiębiorców uprawnionych do ubiegania się o przyznanie niniejszej

pożyczki udzielanej ze środków Funduszu Pożyczkowego Lubelskiej Fundacji Rozwoju w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020.

2. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do informowania Pożyczkodawcy o zaciągnięciu (po dacie zawarcia niniejszej umowy) jakichkolwiek zobowiązań kredytowych lub pożyczkowych.
3. Niewykonanie przez Pożyczkobiorcę obowiązku określonego w ust. 1 w terminie określonym przez Pożyczkodawcę, jak również obowiązku określonego w ust. 2, upoważnia Pożyczkodawcę do zastosowania art. 10 ust. 1 lit. a) Regulaminu.

§ 8

1. Niniejsza pożyczka jest udzielona w ramach realizowania przez Pożyczkodawcę Umowy Operacyjnej Instrument Finansowy – Pożyczka dla MŚP, zawartej z BGK, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020, o której mowa w § 1 ust. 1, i stanowi indywidualną pomoc de minimis, o której mowa w Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L 352/1 z dnia 24.12.2013 r.).
2. **Kwota pomocy de minimis udzielonej na podstawie niniejszej umowy wynosi zł (słownie złotych: /100)** i obliczona jest zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie szczegółowego sposobu obliczania wartości pomocy publicznej udzielanej w różnych formach (Dz. U. z 2004 r., nr 194, poz. 1983) oraz art. 4 ust. 3 lit. c) rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L 352/1 z dnia 24.12.2013 r.), na podstawie Harmonogramu stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
3. Kwota pomocy de minimis uwzględniającej faktyczną datę uruchomienia pożyczki zostanie przedstawiona w nowym zaświadczeniu o pomocy de minimis, które zostanie przesłane w terminie 14 dni od dnia przelania środków.
4. W przypadku zmiany wartości pomocy de minimis w stosunku do kwoty pomocy de minimis wskazanej w ostatnim wydanym zaświadczeniu, Pożyczkodawca w terminie 14 dni od daty stwierdzenia tego faktu sporządza i przesyła do Pożyczkobiorcy nowe zaświadczenie, w którym wskazuje właściwą wartość pomocy oraz stwierdza utratę ważności poprzedniego zaświadczenia.
5. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do przechowywania, z zachowaniem zasad bezpieczeństwa, wszelkiej dokumentacji związanej z zawarciem i realizacją niniejszej umowy pożyczki (w szczególności: niniejszej umowy wraz z załącznikami, dokumentacji udostępnienia i rozliczenia pożyczki oraz wszelkiej korespondencji związanej z realizacją niniejszej umowy) przez okres 10 lat od daty zawarcia niniejszej umowy (Termin Przechowywania), z zastrzeżeniem ust. 6.
6. Pożyczkodawca może przedłużyć Termin Przechowywania, informując o tym Pożyczkobiorcę na piśmie przed upływem Terminu Przechowywania.
7. Dokumenty przechowuje się w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem na powszechnie uznawanych nośnikach danych.
8. W przypadku zmiany miejsca przechowywania dokumentów, jak również w przypadku zawieszenia, zaprzestania lub likwidacji przez Pożyczkobiorcę działalności, Pożyczkobiorca zobowiązuje się do pisemnego poinformowania Pożyczkodawcy o zmianie miejsca przechowywania dokumentów.
9. W przypadku, gdy odrębne przepisy nakładają inne terminy archiwizacji i przechowywania dokumentacji, okresem obowiązującym Pożyczkobiorcę do przechowywania dokumentacji jest okres kończący się w terminie późniejszym.
10. Pożyczkobiorca zobowiązuje się poddać wszelkiego rodzaju kontroli lub audytowi Pożyczkodawcy, BGK, Zarządu Województwa Świętokrzyskiego (dalej – jako Instytucji Zarządzającej), Komisji Europejskiej, Europejskiego Trybunału Obrachunkowego lub innych podmiotów uprawnionych do ich przeprowadzenia, w czasie obowiązywania niniejszej umowy oraz w okresie 10 lat od daty udzielenia pomocy de minimis, na zasadach określonych w Załączniku nr 4 do niniejszej umowy (Zasady przeprowadzania kontroli u Ostatecznych Odbiorców), mogących mieć zastosowanie do Pożyczkobiorcy (jako Ostatecznego Odbiorcy w rozumieniu Załącznika nr 4 do niniejszej umowy) oraz zobowiązuje się do stosowania do zaleceń wydanych na podstawie przeprowadzonych kontroli i audytów.

11. Pożyczkobiorca informowany jest o planowanej kontroli pisemnie przynajmniej na 5 Dni Roboczych przed planowanym rozpoczęciem czynności kontrolnych, a w przypadku kontroli doraźnej – na 1 dzień roboczy przed rozpoczęciem czynności kontrolnych.
12. Kontrola lub audyt mogą być przeprowadzane w każdym miejscu bezpośrednio lub pośrednio związanym z realizacją niniejszej umowy oraz przedsięwzięcia, o którym mowa w § 3 ust. 1.
13. Do upływu Terminu, o którym mowa w ust. 10, Pożyczkobiorca jest zobowiązany zapewnić podmiotom, o których mowa w ust. 10, m. in.:
 - a) prawo do pełnego wglądu we wszystkie dokumenty, w tym dokumenty elektroniczne potwierdzające prawidłowe zawarcie i realizację niniejszej umowy oraz przedsięwzięcia, o którym mowa w § 3, w tym Pożyczkobiorca zobowiązany jest umożliwić tworzenie uwierzytelnionych kopii i odpisów tych dokumentów;
 - b) prawo wstępu na teren, na którym Pożyczkobiorca prowadzi działalność związaną z realizacją niniejszej umowy oraz przedsięwzięcia, o którym mowa w § 3 ust. 1 oraz prawo dostępu w szczególności do urządzeń, obiektów, terenów i pomieszczeń, w których realizowana jest niniejsza umowa oraz przedsięwzięcie, o którym mowa w § 3 ust. 1 lub zgromadzona jest dokumentacja związana z zawarciem i realizacją niniejszej umowy oraz przedsięwzięciem, o którym mowa w § 3,
 - c) obecność osób, które udzielą wyjaśnień na temat realizacji niniejszej umowy oraz przedsięwzięcia, o którym mowa w § 3.
14. Pożyczkobiorca zobowiązany jest do przedstawiania Pożyczkodawcy, BGK lub Instytucji Zarządzającej wszelkich informacji dotyczących wsparcia otrzymanego na podstawie niniejszej umowy, na potrzeby monitorowania realizacji Projektu i jego ewaluacji i oceny, a także odpowiedniego monitorowania realizowanych działań Pożyczkobiorcy.
15. Pożyczkobiorca zobowiązany jest do prowadzenia odpowiedniej dokumentacji i ewidencji księgowej związanej z wykorzystaniem środków otrzymanych na podstawie niniejszej umowy, należyście i w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, dokumentującej wykorzystanie tych środków i pozwalającej na zachowanie prawidłowej ścieżki audytu.
16. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do realizowania niniejszej umowy z należyłą starannością, z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru swojej działalności oraz nieangażowania się w jakiegokolwiek działania sprzeczne z zasadami Unii Europejskiej, z przepisami obowiązującego prawa, w tym z regulacjami prawa unijnego i krajowego.
17. Pożyczkobiorca zapewnia, że środki uzyskane z pożyczki nie zostaną przeznaczone na realizację żadnych działań sprzecznych z przepisami obowiązującego prawa, w tym regulacjami prawa unijnego i krajowego.
18. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do udostępniania, zgodnie z przepisami prawa, Pożyczkodawcy, BGK, Instytucji Zarządzającej oraz organom administracji publicznej, w szczególności ministrowi właściwemu do spraw rozwoju regionalnego, danych niezbędnych m.in. do budowania baz danych, przeprowadzania badań i ewaluacji, sprawozdawczości, wykonywania oraz zamawiania analiz w zakresie spójności Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020, realizacji polityk, w tym polityk horyzontalnych, oceny skutków Programu, a także oddziaływań makroekonomicznych w kontekście działań podejmowanych w ramach Projektu.
19. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do stosowania się do wszelkich wytycznych BGK mających zastosowanie przy realizacji niniejszej umowy, wydanych zarówno przed jak i po zawarciu niniejszej umowy, o ile nie pozostają one w sprzeczności z bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa.
20. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do przestrzegania zasad dotyczących unikania nakładania się finansowania przyznanego z Funduszy Strukturalnych Unii Europejskiej, z innych funduszy, programów, środków i instrumentów Unii Europejskiej, a także innych źródeł pomocy krajowej i zagranicznej.
21. W przypadku zaistnienia wątpliwości co do nakładania się finansowania, o którym mowa w ust. 20, Pożyczkobiorca zobowiązuje się do złożenia szczegółowego oświadczenia co do pozyskania/nie pozyskania wsparcia na ten sam cel oraz że inwestycja, którą planuje zrealizować/zrealizował ze środków z udzielonej pożyczki została/nie została dofinansowana z innych środków publicznych/europejskich, oraz że te same dokumenty księgowe zostały/nie zostały przedłożone do rozliczenia w ramach Funduszy Strukturalnych, innych funduszy,

- programów, środków i instrumentów Unii Europejskiej, a także innych źródeł pomocy krajowej lub zagranicznej.
22. W przypadku wykrycia przez Pożyczkodawcę, BGK, Instytucję Zarządzającą lub inny uprawniony podmiot jakiegokolwiek naruszenia przez Pożyczkobiorcę prawa unijnego lub krajowego, wynikającego z działania lub zaniechania podmiotu zaangażowanego w realizację niniejszej umowy, które powoduje lub mogłoby spowodować szkodę w budżecie państwa lub budżecie UE poprzez obciążenie budżetu państwa lub budżetu UE nieuzasadnionym wydatkiem środków publicznych, Pożyczkobiorca zobowiązany jest do zwrotu całej kwoty pożyczki wraz z odsetkami za okres od dnia wypłaty pożyczki do dnia jej zwrotu, obliczonymi według stopy referencyjnej określonej w art. 6 ust. 3 Regulaminu. Obowiązek zwrotu, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym nie wyłącza, ani nie ogranicza prawa Pożyczkodawcy do wypowiedzenia umowy pożyczki oraz skutków skorzystania z tego prawa, wynikających z niniejszej umowy.
23. Pożyczkodawca informuje, a Pożyczkobiorca przyjmuje do wiadomości, że gromadzone w związku z zawarciem umowy pożyczki dane osobowe będą przetwarzane przez:
- 1) odpowiednio (i) Instytucję Zarządzającą Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 (desygnowanemu do tej roli Zarządowi Województwa Świętokrzyskiego - dalej jako Instytucja Zarządzająca) z siedzibą w Kielcach przy alei IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce, (ii) Ministerstwo Rozwoju jako administratorów danych osobowych, którzy powierzyli ich przetwarzanie Bankowi Gospodarstwa Krajowego z siedzibą w Warszawie Al. Jerozolimskie 7, 00-955 Warszawa,
 - 2) BGK z siedzibą w Warszawie, Al. Jerozolimskie 7 – co do danych osobowych przetwarzanych w ramach POIF (Platforma Obsługi Instrumentów Finansowych, platforma internetowa służąca Pożyczkodawcy do przekazywania informacji o postępie rzeczowym i finansowym realizacji umowy, o której mowa w ust. 1) w zakresie i celu realizacji umów pożyczki oraz Projektu, a w szczególności w celu monitorowania i kontroli realizacji celów Projektu oraz prawidłowości udzielania pożyczek przez Pożyczkodawcę i wydawania środków przez Pożyczkobiorcę
 - 3) Pożyczkodawcę - co do danych osobowych przetwarzanych w ramach POIF i w inny sposób w związku z wykonywaniem umowy pożyczki.
24. Pożyczkodawca informuje Pożyczkobiorcę, że zgromadzone dane osobowe będą przetwarzane zarówno przez BGK, jak i Pożyczkodawcę, na podstawie umowy pożyczki lub w związku z ubieganiem się o nią, w zakresie wynikających ze zgromadzonej dokumentacji oraz struktury POIF, wyłącznie w celu jej realizacji i monitorowania oraz na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora danych w celach archiwalnych i statystycznych. Jednocześnie dostęp do danych będą posiadają pozostałe podmioty wymienione w ust. 23 w zakresie i celu niezbędnym do wykonania ich zadań. Zgromadzone dane będą przetwarzane wyłącznie w okresie realizacji umowy pożyczki oraz w Terminie Przechowywania. W oparciu o dane nie będą podejmowane decyzje w sposób zautomatyzowany, nie będą one również przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych. Pożyczkobiorca posiada wiedzę, że podanie danych jest dobrowolne, jednak konieczne do realizacji celu przetwarzania danych, ma prawo dostępu do swoich danych, ich poprawiania i modyfikacji, a także skorzystania z innych uprawnień wynikających z przepisów prawa, w tym złożenia skargi do organu nadzorczego w zakresie ochrony danych osobowych. Administrator danych wyznaczył osobę nadzorującą proces przetwarzania danych, z którą można nawiązać kontakt na adres mailowy wskazany do kontaktów w sprawie realizacji umowy.
25. Pożyczkobiorca oświadcza, że osoby fizyczne uczestniczące w realizacji niniejszej umowy oraz przedsięwzięcia, o którym mowa w § 3 ust. 1 posiadają wiedzę i akceptują fakt przetwarzania danych osobowych przez Pożyczkodawcę i pozostałe podmioty wymienione w ust. 23, zostały również poinformowane przez Pożyczkobiorcę o wszelkich okolicznościach przetwarzania danych osobowych umożliwiających realizację ich uprawnień wynikających z przepisów prawa powszechnego.
26. Pożyczkobiorca ubiegając się o zawarcie umowy pożyczki ma świadomość konieczności podania wymaganych danych osobowych, w tym przetwarzania przez Pożyczkodawcę i BGK danych osobowych i informacji objętych tajemnicą bankową dla celów związanych z realizacją umowy i Projektu oraz polityki rozwoju, a także w zakresie wszelkich badań nad Projektem, w tym różnego rodzaju ewaluacji oraz sprawozdawczości. Został również poinformowany i akceptuje udostępnianie przez Pożyczkodawcę danych osobowych i tajemnicy bankowej, o których mowa w

zdaniu poprzedzającym, BGK, Instytucji Zarządzającej oraz organom administracji publicznej, w szczególności ministrowi właściwemu do spraw rozwoju regionalnego w celu ich dalszego przetwarzania w zakresie niezbędnym do realizacji Projektu, a także w zakresie wszelkich badań nad Projektem, w tym różnego rodzaju ewaluacji oraz sprawozdawczości.

27. Pożyczkobiorca został poinformowany przez Pożyczkodawcę, że dane osobowe zgromadzone w związku z realizacją umowy pożyczki oraz kopie dokumentów i materiałów uzyskanych przez Pożyczkodawcę od Pożyczkobiorcy, w tym zawierające tajemnicę bankową, będą przekazywane podmiotom wymienionym w ust. 18 oraz prawnikom i audytorom działającym w celach wskazanych w ww. ust. 18.
28. Pożyczkodawca w związku z realizacją umowy pożyczki oraz Projektu przekazuje zgromadzone dane osobowe Pożyczkobiorcy i innych osób związanych z Umową Pożyczki BGK na podstawie i zasadach opisanych w zawartej z BGK Umowy Operacyjnej, o której mowa w § 1 ust.1. BGK może udostępniać dane osobowe Pożyczkobiorcy Instytucji Zarządzającej, w tym samym celu, w którym są one przetwarzane przez BGK.
29. Przetwarzanie przez Pożyczkodawcę danych osobowych, zgromadzonych w związku z zawarciem umowy pożyczki odbywać się będzie w systemie teleinformatycznym PBaza oraz POIF, udostępnianym przez BGK, z którego Pożyczkodawca korzysta w procesie rozliczania Operacji.
30. W odniesieniu do danych przetwarzanych przez Pożyczkodawcę, zapewnia on środki techniczne i organizacyjne umożliwiające należyte zabezpieczenie danych osobowych, wymagane przepisami prawa.

§ 9

Pożyczkodawca zastrzega sobie prawo do odmowy postawienia do dyspozycji Pożyczkobiorcy kwoty pożyczki i odstąpienia od umowy pożyczki, jeżeli przed uruchomieniem pożyczki zostanie ujawnione, że informacje podane we wniosku o udzielenie pożyczki lub dokumenty, na podstawie których udzielono pożyczki, zawierają dane niezgodne ze stanem faktycznym lub prawnym.

§ 10

1. W przypadku, gdy informacje, wymagane od Pożyczkobiorcy na podstawie przepisów, o których mowa w § 1 ust. 2 niniejszej umowy, niezbędne dla uznania wsparcia objętego niniejszą umową za pomoc *de minimis*, okażą się nieprawdziwe, niekompletne lub niezgodne ze stanem faktycznym lub prawnym, pożyczka zostaje oprocentowana według stopy referencyjnej, o której mowa w art. 6 ust. 3 Regulaminu, począwszy od dnia wypłaty pożyczki do dnia jej zwrotu. Postanowienie § 2 ust. 3 stosuje się odpowiednio. Powyższe nie wyłącza, ani nie ogranicza prawa Pożyczkodawcy do wypowiedzenia umowy pożyczki oraz skutków skorzystania z tego prawa, wynikających z niniejszej umowy.
2. Jeżeli okoliczności, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, ujawnią się po terminie całkowitej spłaty kwoty pożyczki, kwota odsetek podlegających zapłacie (stanowiących różnicę między kwotą uiszczonych przez Pożyczkobiorcę odsetek a kwotą odsetek obliczonych zgodnie z ust. 1) oraz termin ich zapłaty zostaną wskazane w wezwaniu wysłanym do Pożyczkobiorcy.
3. Jeżeli pomoc *de minimis* udzielona na podstawie niniejszej umowy zostanie uznana przez Komisję Europejską za niezgodną z regułami wspólnego rynku i tym samym podlegać będzie zwrotowi, a także w sytuacji, w której obowiązek zwrotu udzielonej pomocy wynikać będzie z jakiegokolwiek innej ostatecznej decyzji uprawnionego organu administracji publicznej lub z prawomocnego orzeczenia sądu, Pożyczkobiorca zobowiązany jest do zwrotu całej kwoty pożyczki, wraz z odsetkami obliczonymi z zastosowaniem stopy referencyjnej, o której mowa w art. 6 ust. 3 Regulaminu, za okres od dnia wypłaty pożyczki do dnia zwrotu należności, o których mowa w niniejszym ustępie. Postanowienia ust. 1 zd. drugie i trzecie oraz ust. 2 stosuje się odpowiednio.
4. Postanowienie ust. 3 znajduje zastosowanie również w przypadku, gdy na Pożyczkodawcę nałożony zostanie obowiązek zwrotu środków udostępnionych przez BGK, w zakresie w jakim przeznaczone były na pożyczkę udzieloną na podstawie niniejszej umowy.

§ 11

Pożyczkodawca jest uprawniony do należytego, stosownie do postanowień niniejszej umowy oraz przepisów powszechnie obowiązującego prawa, dochodzenia roszczeń przysługujących zarówno Pożyczkodawcy, jak i BGK lub Instytucji Zarządzającej, w stosunku do Pożyczkobiorcy z tytułu niniejszej umowy, w tym w drodze negocjacji lub podejmowania innych kroków prawnych, w tym

Umowa pożyczki nr/SWI/...../9 z dnia r.

podejmowania dopuszczalnych prawem czynności faktycznych i prawnych niezbędnych dla dochodzenia roszczeń wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy pożyczki przez Pożyczkobiorcę.

§ 12

W przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania umowy zawartej między Pożyczkodawcą a BGK, o której mowa w § 1 ust. 1 lub zawartej przez BGK umowy na realizację Projektu, o której mowa w § 1 ust. 1, wszelkie prawa i obowiązki Pożyczkodawcy wynikające z niniejszej umowy przechodzą odpowiednio na BGK, Instytucję Zarządzającą lub inny podmiot wskazany przez Instytucję Zarządzającą.

§ 13

Skutki rozwiązania niniejszej umowy określa Regulamin.

§ 14

1. Zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 2 ust. 3 i 6.
2. Niniejsza umowa obowiązuje do czasu wykonania przez strony wszystkich zobowiązań z niej wynikających. W przypadku rozwiązania niniejszej umowy w trybie wypowiedzenia lub odstąpienia, Pożyczkobiorca zobowiązany jest do wykonywania obowiązków określonych w § 8 oraz 10 na zasadach oraz w terminach przewidzianych w postanowieniach § 8 oraz 10, mimo rozwiązania umowy.

§ 15

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie stosuje się Regulamin oraz powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności: rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r., rozporządzenie delegowane Komisji (UE) nr 480/2014 z dnia 3 marca 2014 r.; **rozporządzenie Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis**, ustawę z dnia 06 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju, ustawę z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej, rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 19 marca 2015 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020, rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie szczegółowego sposobu obliczania wartości pomocy publicznej udzielanej w różnych formach, rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis, rozporządzenie Rady Ministrów w sprawie zaświadczeń o pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (rozporządzenie zmieniające z dnia 26 stycznia 2011), wszelkie rozporządzenia i ustawy uchylające lub zmieniające w.w. rozporządzenia i ustawy w okresie obowiązywania niniejszej umowy oraz kodeks cywilny.

§ 16

Ewentualne spory wynikające z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo Sąd w Lublinie.

§ 17

Wszelkie dokumenty i oświadczenia związane z realizacją niniejszej umowy skierowane do Pożyczkodawcy przesyłane będą na adres: Lubelska Fundacja Rozwoju, 20 – 111 Lublin, Rynek 7.

§ 18

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Pożyczkodawcy i Pożyczkobiorcy.

.....
(za Pożyczkobiorcę)

.....
(za Pożyczkodawcę)

Umowa pożyczki nr/SWI/...../9 z dnia r.

Jako poręczyciel wekslowy wyrażam zgodę na zawarcie niniejszej umowy i akceptuję jej warunki:

..... - **jeśli występuje współmałżonek Pożyczkobiorcy**
(podpis poręczyciela)

..... - **jeśli występuje poręczyciel niepozostający w związku małżeńskim**
(podpis poręczyciela)

Jako poręczyciel wekslowy wyrażam zgodę na zawarcie niniejszej umowy i akceptuję jej warunki. Jednocześnie wyrażam zgodę na udzielenie przez mojego współmałżonka poręczenia wekslowego pożyczki udzielonej niniejszą umową.

.....
(podpis poręczyciela)

.....
(podpis poręczyciela)

- **jeśli występuje poręczyciel pozostający w związku małżeńskim**

Pożyczkobiorca oświadcza, że w okresie od dnia podpisania wniosku, o którym mowa w § 1 ust. 2, do dnia zawarcia niniejszej umowy, jego sytuacja w zakresie przedstawionych danych nie uległa zmianie, **z zastrzeżeniem pomocy de minimis udzielonej umową pożyczki nr**

.....
(podpis Pożyczkobiorcy)